

Oxana Arkaeva

Exec. Master in Arts Admin. (EMAA)



Kontakt:

Harzburger Str. 16
28205, Bremen

+49 172 615 7098
*27.08.1966, ledig

arkaeva@icloud.com

www.arkworks.info

[Facebook](#)

[Instagram](#)

[LinkedIn](#)

[XING](#)

[YouTube - ArkNet](#)

Kulturelle Verwaltung, Management und Produktion

Verwaltungsdirektorin, Kulturreferentin, Kulturmanagerin und Produzentin mit langjähriger Praxiserfahrung

Solide Erfahrung in Verwaltung, Konzeption, Organisation und Durchführung von anspruchsvollen kulturellen und künstlerischen Programmen, Veranstaltungen und Festivals an Theatern sowie im öffentlichen Raum. Ein hohes Maß an Kreativität, Motivation und Flexibilität. Eine außerordentliche Leistungsbereitschaft. Ein internationales Studium in Kulturmanagement. Selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise. Ausgesprochene Kommunikations- und Teamfähigkeit. Verantwortungs- und Kostenbewusstsein. Expertise in Vermittlung von künstlerischen Programmen im Spannungsfeld zwischen Tradition, zeitgenössischen und experimentellen Strömungen.

Kernkompetenzen / umfangreiche Kenntnisse und Erfahrungen in

Ideen- und Konzeptentwicklung	Budget- / Projektmanagement	Haushaltaufstellung
Künstlerische und inhaltliche Programmgestaltung	PR- / Öffentlichkeitsarbeit	Fördermittelgenerierung u.a. auf Bundesebene
Kultur- / Eventmanagement	Veranstaltungsmarketing	Personalwesen und Management
Künstlerbooking / -betreuung	Moderation / Präsentation	Öffentlicher Dienst
Agenturverhandlungen	Besucherakquise	
	Recherche- / Evaluierungen	

Auswahl beruflicher Höhepunkte und künstlerischer Erfolge

- *Stadtheater Bremerhaven: Abschluss der Anträge auf Bundesmittel und Bereitstellung der Finanzierung für Sanierung des Stadtheaters.*
- *Stadt Blaustein: Erfolgreiche Realisierung innovativer, spartenübergreifender und interaktiver Programmkonzepte unter Einbindung lokaler Kulturvereine und Kulturschaffender.*
- *Indauna e.V. in Ulm: Ideengeberin, Gründerin und künstlerische Leitung des neuen Kulturvereins. Ein innovatives Konzept der genreübergreifender Bespielung der historischen Bauten in der Ulmer Friedrichsau unter Einbindung der regionaler und überregionaler sowie internationaler Kulturschaffenden.*
- *Erfolgreiche internationale Karriere als Konzert- und Opernsängerin.*

O x a n a A r k a e v a

Exec. Master in Arts Admin. (EMAA)

Beruflicher Werdegang

Festanstellung

Stadttheater Bremerhaven

Verwaltungsdirektorin (seit 2021)

Theaterleitung einschließlich der Vertretung des Intendanten und des Generalmusikdirektors in allen nicht künstlerischen Angelegenheiten und in allen rechtlichen und wirtschaftlichen Entscheidungen inkl. der Budget- und Personalverantwortung. Entwicklung und Umsetzung von Fundraising-Konzepten. Verantwortung für den Budgethaushalt. Bearbeitung von Personalangelegenheiten von ca. 180 Mitarbeitenden im TVöD und nicht künstlerischen Bereich.

Schlüsselerfolge:

- *Übernahme, Bearbeitung und Abschluss der Anträge auf Bundesmittel sowie Bereitstellung der Finanzierung für Sanierungsmaßnahmen des Stadttheaters*
- *Antrag, Bearbeitung und Abschluss der Anträge auf Wirtschaftlichkeitshilfe bei Sonderfonds des Bundes für Kultur und Veranstaltungen*
- *Akquise neuer Kooperationspartner: innen und potenzieller Spielorte*
- *Finanzierung der Intensivierung der Werbemaßnahmen für das Stadttheater*

Stadtverwaltung Blaustein

Interims-Kulturreferentin (2018 - 2019)

Verantwortung für die Planung, Gestaltung und Organisation des städtischen Kulturprogramms inklusive Übernahme der künstlerischen Leitung. Aktive Mitwirkung bei der Errichtung eines kulturellen Zentrums sowie bei der Planung und Realisierung diverser Veranstaltungsformate. Durchführung von PR- und Marketingmaßnahmen zur Bekanntmachung der Programme und Gewinnung von Neukunden.

Schlüsselerfolge:

- *Errichtung eines kulturellen Zentrums und Mitarbeit bei der Entwicklung der neuen Ausstellung „Lebenslinien“ in der „Villa Lindenhof“ in Herrlingen*
- *Realisierung der Fünf-Jahres-Feierlichkeiten zu Stadterhebung 2014 im Rahmen des Stadtfestes „Blausteiner Herbst“ 2019*

Freischaffende Tätigkeiten

2. Vorsitzende und künstlerische Leitung vom Indauna e. V., Ulm (2018 - 2020)

Maßgebende Mitwirkung bei der Findung einer Gründungsidee für den Verein. Strategische und inhaltliche Planung von Veranstaltungskonzepten. Geschäftsführung vom Festival im Liederkranz und Teutonia in der Ulmer Friedrichsau mit einem breit gefächerten künstlerischen Darbietungsportfolio: Musikalische Sportveranstaltungen, Tango und Salsa-Events, Kinder-Veranstaltungen, Opern, Operetten und Klavierkonzerte, Literatur und Kabarett, Theater, Rock, Jazz, Big Band und Chor-Open Air etc.

Schlüsselerfolge:

- *Realisierung diverser publikumswirksamer Konzepte in Kooperation mit multiplen städtischen Ausbildungseinrichtungen und Vereinen*
- *Erfolgreiche Fördermittelgenerierung bereits im Folgejahr nach der Gründung*

Kulturmanagerin, Produzentin und Projektleiterin (1999 - heute)

Strategische Planung und Realisierung von innovativen, spartenübergreifenden, interaktiven Musiktheaterproduktionen. Konzeption- und inhaltliche Entwicklung. Kompositionsaufträge und musikalische Uraufführungen. Gesamtverantwortung für das vom Casting über die Budgetierung. PR- und Öffentlichkeitsarbeit sowie zielgruppenspezifische multimediale Marketingkampagnen.

O x a n a A r k a e v a

Exec. Master in Arts Admin. (EMAA)

Musiktheater-Rezensentin (2015 - heute)

Erfolgreiche Kooperation mit der mexikanischen Fachpublikation ProOpera sowie Etablierung des Blogs Opera Views. Ein Kundenportfolio bestehend aus bayerischen Staatsoper, Salzburger und Bayreuther Festspiele und der Zürcher Oper.

Trainerin und Coach für den gelungenen öffentlichen Auftritt (2015 - heute)

Konzeption und Durchführung von Trainings zur Optimierung der öffentlichen Präsenz. Inhalte basieren auf der langjährigen Erfahrung als international nachweislich erfolgreiche Bühnendarstellerin. Zu den Kunden zählen u. a. Hochschule für Musik Detmold, CDU-Landesverband Ulm, Business & Professional Women (BPW), Ulm und Young-BPW Stuttgart.

Künstlerische Tätigkeiten in Festanstellung und als Gast

Solistin und Gast im Musiktheater und Konzertbetrieb (1995 - 2015)

- Festanstellung: Theater Ulm, Saarländisches Staatstheater, Oper in Frankfurt am Main, Stadttheater in St. Gallen, Opernhaus Zürich
- Gastauftritte: USA, Belgien, Frankreich, Österreich, Deutschland, Russland, Mexiko, Venezuela

Hochschulstudien

- **Kontaktstudium für Quereinsteiger**: Hochschule für öffentliche Verwaltung in Kehl
- **Executive Master in Arts Administration**: Universität Zürich, Schweiz
- **Diplomstudium Gesangspädagogin**: Hochschule für Musik, Saarbrücken

Sprachkenntnisse

- Englisch und Deutsch - Verhandlungssicher
- Russisch und Ukrainisch – Muttersprache

Office, Audio- und Videobearbeitung Programme

- Sehr gute Kenntnisse: MS Office Microsoft Office 2010, ADOBE Textbearbeitung
- Gute bis sehr gute Kenntnisse: diverse Audio-, Foto- und Videobearbeitung

Webseiten und Social Media

- Sehr gute Kenntnisse: Social Media / Webseitenerstellung, YouTube / WordPress, WIX

Ehrenamtliches Engagement

- Business and Professional Women (BPW)
- Oxfam Shop und Tafel in Ulm

Hobbies und Interessen

- Naturwanderungen, Kulturreisen.
- Geschichte und Archäologie, Kunst und Handwerk
- Sport, Meditation und Yoga, Lesen und Zeichnen

Oxana Arkava

10.04.2023